

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto  
**AZIENDA ULSS N. 8 BERICA**  
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



**PROVVEDIMENTO**  
**DEL DIRIGENTE RESPONSABILE**  
**“UOS Patrimonio, Impianti e Manutenzioni”**

delegato dal Direttore Generale dell’Azienda con delibera regolamentare 25.07.2018 n.1020

n.148

del 23-4-2021

**O G G E T T O**

Affidamento e presa d'atto avvenuta esecuzione lavori urgenti di messa in sicurezza presso solaio Edificio 23 Ospedale di Vicenza.

Proponente: UOS Patrimonio, Impianti e Manutenzioni  
Anno Proposta: 2021  
Numero Proposta: 161

## Il Responsabile dell'UOS Patrimonio Impianti e Manutenzioni

Premesso che – a causa del deterioramento verificatosi nel tempo – per il solaio di calpestio dell'Edificio 23 (SERD) dell'Ospedale di Vicenza si sono resi necessari alcuni lavori urgenti di messa in sicurezza;

stimato in € 15.468,24 l'importo dei lavori da eseguire, degli stessi è stata incaricata con urgenza la ditta C.F.P. srl, già presente presso il Presidio Ospedaliero di Vicenza in quanto aggiudicataria di un Accordo Quadro per manutenzione di opere edili;

accertato che la ditta ha eseguito i lavori nel periodo 20/10/2020 – 10/12/2020, presentando contabilità a consuntivo pari ad € 15.468,24;

ritenuto pertanto di autorizzare la ditta C.F.P. srl allo svolgimento dei lavori di messa in sicurezza del solaio di calpestio dell'Edificio 23 (SERD) dell'Ospedale di Vicenza e nel contempo di prendere atto dell'avvenuta esecuzione degli stessi nel periodo 20/10/2020 – 10/12/2020;

atteso che ai sensi dell'art. 31 del d. Lgs 50/2016 è necessario nominare il Responsabile Unico del Procedimento e per tale ruolo viene individuato l'ing. Antonio Nardella, in servizio presso l'UOS Patrimonio Impianti e Manutenzioni, che ha svolto anche le funzioni di Direttore dei Lavori.

Il medesimo Direttore ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

Acquisito il parere di congruità, in relazione agli obiettivi assegnati, da parte del Direttore dell'Unità Operativa Complessa "Servizi Tecnici e Patrimoniali".

In base al D.Lgs 50/2016 ed in conformità ai poteri conferiti con deliberazione del Direttore Generale n. 1020 del 25/07/2018.

### DISPONE

1. di affidare alla ditta C.F.P. srl - con sede in Vicenza, Via Giroto 11 - PI 02305710242 - i lavori urgenti di messa in sicurezza del solaio di calpestio dell'Edificio 23 (SERD) dell'Ospedale di Vicenza, per l'importo complessivo di € 15.468,24 IVA esclusa;
2. di prendere atto dell'avvenuta esecuzione dei lavori di cui al punto 1) nel periodo 20/10/2020 – 10/12/2020;
3. di dare atto che il costo dell'intervento – pari ad € 18.871,25 iva inclusa - sarà finanziato con fondi propri derivanti da utili o rettifiche da contributi FSR e verrà imputato al conto 02.02.10;
4. di dare atto inoltre che l'intervento di manutenzione straordinaria è individuato nel Piano Investimenti dell'ULSS 8 con codice t052-01-e-1;

5. di dare atto infine che, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, l'1% dell'importo posto a base di gara, pari ad € 154,68 deve essere accantonato per gli incentivi per funzioni tecniche relative all'appalto svolte da personale non dirigente dell'UOS Patrimonio Impianti e Manutenzioni, come stabilito dal Regolamento approvato con deliberazione 801 del 10/06/2020;
6. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento, l'ing. Antonio Nardella, che ha svolto anche le funzioni di Direttore dei Lavori;
7. di prescrivere che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo on-line dell'Azienda.

\*\*\*\*\*

---

---

Il presente atto è firmato digitalmente da

---

---

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 24-4-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

---

---

Copia del presente atto viene inviato in data 24-4-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI  
DELL'UOC AFFARI GENERALI